

Vedtekter for Asker Bridgeklubb (stiftet 11 oktober 1940)

Vedtatt på årsmøtet 5 februar 2004. Oppdatert februar 2024.

1. NAVN

Klubbens navn er Asker Bridgeklubb. Klubben er tilsluttet Norsk Bridgeforbund (NBF).

2. FORMÅL

Klubbens formål er å fremme medlemmenes interesse for og ferdigheter i bridge. Klubben skal også arbeide for å øke interessen for bridge i Asker.

3. MEDLEM

A) Opptak av medlem:

Enhver som fyller NBFs vilkår for medlemskap og som retter seg etter klubbens vedtekter, kan være medlem i klubben.

B) Medlemmenes plikter:

- Medlemmene skal vise hensyn til hverandre og opptre slik at de ikke bringer andre i forlegenhet.
- Medlemmer er forpliktet til å ta de verv som klubbens årsmøte velger dem til. Etter å ha gjennomført en periode som tillitsvalgt, kan et medlem be seg fritatt for en like lang periode som det da sammenhengende har gjennomført.
- Medlemmer som melder seg på en turnering som går over flere kvelder, skal fortrinnsvis sørge for reserve(r) dersom de(t) blir forhindret fra å møte. Dersom de(t) ikke kan sørge for reserve(r), skal turneringsleder underrettes så snart som mulig.

C) Utelukkelse:

Styret kan suspendere et medlem som bryter disse vedtekter. Vedtak om suspensjon kan påklages til årsmøte. Årsmøtet kan ekskludere et medlem som forsettlig og/eller gjentatte ganger opptrer i strid med klubbens vedtekter.

4. ÅRSMØTET

Årsmøtet er klubbens øverste organ og avholdes ordinært innen utgangen av februar hvert år. Årsmøtet innkalles av styret med minst 14 dagers varsel. Forslag til årsmøtet skal leveres skriftlig til klubbleder innen 14 dager* før årsmøtet.

* Endret fra 8 dager til 14 dager på årsmøtet 6 feb 2014.

Årsmøtet skal

- godkjenne innkallelsen og dagsorden
- velge ordstyrer, protokollfører og to medlemmer til å undertegne protokollen sammen med klubbens leder
- behandle styrets beretning
- behandle revisors beretning
- behandle klubbens regnskap

- behandle styrets budsjettforslag, herunder fastsette medlemskontingent og spilleavgift
- behandle innkomne forslag, herunder tildele klubbens hedersmerke etter innstilling fra hedersmerkekomiteen
- velge*
 - klubbleder (for ett år)
 - styremedlemmer (for to år) slik at styret til enhver tid har
 - nestleder
 - sekretær
 - kasserer
 - turneringsleder
 - materialforvalter
 - rekrutteringsansvarlig
 - hjemmesideadministrator
 - to revisorer
 - rekrutteringsutvalg (RU), herunder utpeke RUs leder
 - arrangementskomite (AK), herunder utpeke Aks leder
 - hedersmerkekomite
 - valgkomite

* Endret slik at det ikke velges varamann på årsmøtet 1 feb 2024.

5. STYRET

Styret leder klubbens arbeid mellom årsmøtene. Det består av klubbleder, nestleder, sekretær, kasserer, turneringsleder, materialforvalter, rekrutteringsansvarlig og styremedlem. Leder velges for ett år, de øvrige for to år.

Styret har, innenfor de rammer årsmøtet, NBF og klubbens vedtekter setter, myndighet til å gjøre vedtak i alle saker som angår klubbens daglige drift.

Styret kan, i samarbeid med valgkomiteen, oppnevne assistenter til turneringsleder, kasserer og materialforvalter.

Styret er beslutningsdyktig når minst fire (4) av dets medlemmer er til stede. Styret treffer sine avgjørelser med vanlig flertall. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.

Klubbleder skal

- innkalle og lede styremøtene
- holde kontakt med krets og forbund
- påse at medlemmene blir holdt løpende orientert om saker av interesse

Nestleder skal

- overta klubbleders oppgaver når denne er fraværende
- ha ansvar for premiering etter remingslinjer fastlagt av styret

Sekretær skal

- føre protokoll ved styremøtene
- utarbeide styrets forslag til årsberetning
- ha ansvar for klubbens arkiv og møteprotokoll

Kasserer skal

- føre klubbens regnskap iht god regnskapsskikk
- føre klubbens medlemskartotek

- kreve inn kontingent og spilleavgifter
- betale klubbens påløpte regninger til rett tid

Turneringsledet skal

- ved behov treffe avgjørelse ved uenighet mellom spillere
- føre oversikt/protokoll over interne turneringen
- holde seg orientert om medlemmers resultatet i turneringen for krets og forbund
- påse at klubbens turneringer blir gjennomført i samsvar med bridgens lover og etikette
- foreslå terminliste for styret for årsmøtets godkjenning
- foreslå spillere til representasjonsspill og forestå påmelding av klubbens representasjonslag

Materialforvalter skal

- holde orden i og oversikt over klubbens eiendeler, spillemateriell m.m.
- foreslå nødvendige innkjøp og utarbeide budsjett for anskaffelser i forbindelse med årsoppgjøret

Rekrutteringsansvarlig skal

- lede arbeidet i klubbens rekrutteringsutvalg
- holde seg orientert om rekrutteringsarbeidet i krets og forbund søke informasjon om vellykkede rekrutteringstiltak i andre klubben
- holde styret løpende orientert om aktuelle rekrutteringstiltak som rekrutteringsutvalget iverksetter
- påse at nyrekruttede medlemmer får særskilt oppfølging i klubben

Styremedlem skal

- sørge for at klubben til enhver tid har tjenlige spillelokaler og i nødvendig grad ha kontakt med utleier
- ta ulike oppdrag etter styrets bestemmelse

6. REVISOR

Revisorene skal

- i god tid før årsmøtet revidere klubbens regnskap og avgi en skriftlig erklæring

7. REKRUTTERINGSUTVALG

Rekrutteringsutvalget (RU) skal lede klubbens arbeid for å skaffe nye medlemmer. Styret skal rapportere om RUs arbeid i årsberetningen og i den forbindelse også legge fram for årsmøtet RUs planer for kommende år.

RU skal bestå av leder og minst tre medlemmer etter årsmøtets avgjørelse. RUs arbeid skal behandles på alle styremøter, og de tiltak RU ønsker å gjennomføre skal ha høy prioritet i styret.

RU skal møtes minst en gang hvert halvår og forberede rekrutteringstiltak for kommende halvår.

8. ARRANGEMENTSKOMITÉ

Arrangementskomiteen skal

- bestå av det antall medlemmer årsmøtet finner nødvendig
- etter oppdrag fra styret påta seg å planlegge og gjennomføre det praktiske arbeid ved arrangement i klubbens regi.

9. HEDERSMERKEKOMITÉ

Hedersmerkekomiteen skal velges av årsmøtet og bestå av tre medlemmer som selv har klubbens hedersmerke. Komiteen velger selv sin leder.

Hedersmerkekomiteen skal

- motta forslag fra medlemmene på kandidater til hedersmerket
- selv finne aktuelle kandidater til hedersmerket

Komiteens innstilling på kandidat(er) til hedersmerket skal være enstemmig, og overleveres styret senest en uke før årsmøtet.

Komiteens leder legger frem komiteens forslag med begrunnelse for årsmøtet, som sanksjonerer tildelingen. Det kreves 2/3 flertall i årsmøtet.

Hedersmerkekomiteen fører egen protokoll over tildelingene.

10. VALGKOMITÉ

Valgkomiteen velges av årsmøtet og bestå av minst tre medlemmer etter årsmøtets bestemmelse. Valgkomiteen skal foreslå kandidater til alle andre tillitsverv i klubben. Det er styret som foreslår kandidater til valgkomiteen for årsmøtet.

11. EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE

Ekstraordinært årsmøte skal innkalles med minst 8 dagers varsel og kan kun behandle de saker som er nevnt i innkallingen. Det skal føres protokoll for møtet som for et ordinært årsmøte med samme underskriftsprosedyre.

Ekstraordinært årsmøte

- kan innkalles dersom styret finner det nødvendig
- skal innkalles dersom minst 2/3 av medlemmene skriftlig ber om det

12. ENDRINGER AV VEDTEKTENE

Endringer av disse vedtektene

- kan kun skje på ordinært årsmøte, eller på to påhverandre følgende ekstraordinære årsmøter
- kan kun behandles når endringene er ført opp på saklisten
- skal skje med 2/3 flertall

13. SAMMENSLÅING/OPPLØSNING

Dersom det skulle være aktuelt å slå klubben sammen med en annen klubb eller oppløse klubben, skal et slikt forslag behandles som en vedtektsendring og må godkjennes av to påhverandre følgende (ekstraordinære) årsmøter. Forslag om sammenslåing eller oppløsning skal være tilbørlig kunngjort i innkallingen. Dersom sammenslåing eller oppløsning er aktuelt, skal klubbens midler fortrinnsvis gå til formål av betydning for bridge i Asker eller Askers nærområde.